

Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



PASSEND
PRIMAIR ONDERWIJS

SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

BESTUUR: MOVARE ,

NAMENS BESTUUR: L. v.d. Bosch , procesbegeleider (naam ,functie)

SCHOOLJAAR: 2024-2025

SCHOLEN IN SWV: PO3104 (Westelijke Mijnstreek) PO3105 (Maastricht-Heuvelland) PO3106 (Parkstad)

Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in "Verknoopte Governance" ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads))

Richting: doelen en beoogde resultaten
Ruimte: strategie en proceseigenaar
Resultaat: outputindicatoren collectief
Rekening: verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads)) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssystematiek.

Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

"zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door"

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

Doelstellingen

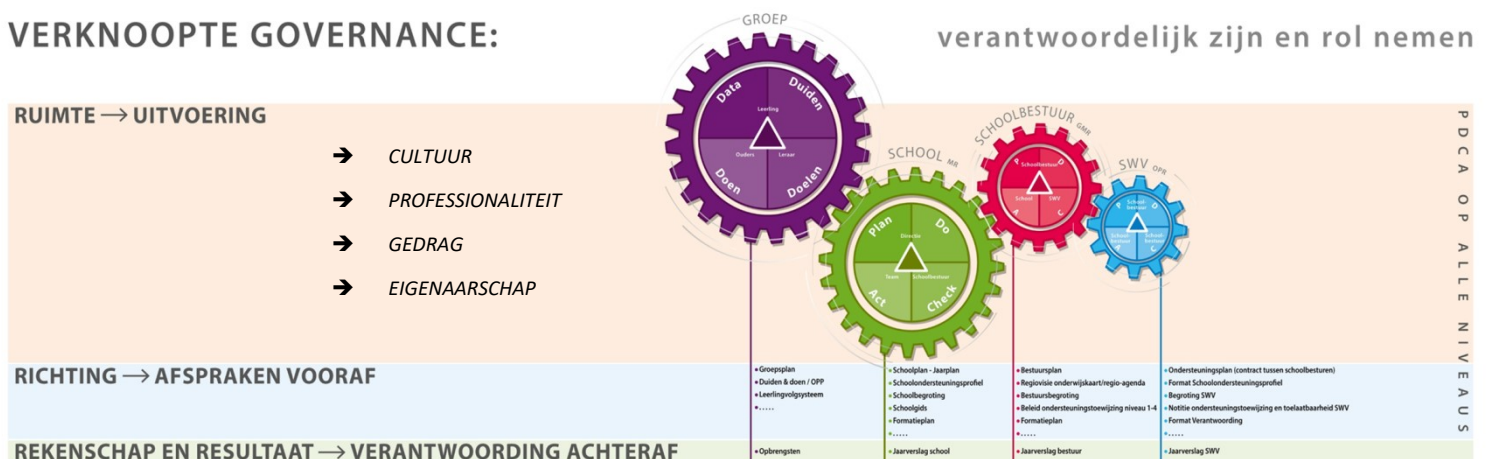
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

VERKNOOPTE GOVERNANCE:



Focus van handelen

1. De basis op orde -
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieerbare collectieve indicatoren.

EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5**ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard

Jenaplanschool de Vlieger heeft een basisarrangement. Eind 2024 heeft de school haar SOP aangepast. Daarvoor was het SOP sinds 2020-2021, volgens afspraak binnen het SWV, niet aangepast. Schooljaar 2024-2025 is er geen aanvraag toelaatbaarheid vanuit de Vlieger gedaan. In het verleden waren de aanvragen conform dat wat de school in haar SOP beschrijft. Vanuit eigen analyse en de terugkoppeling vanuit het SWV zijn er geen indicatoren die om extra aandacht vragen. Op de indicatoren wordt voor 100 % boven de norm van 75 % of hoger gescoord.

Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken

Met een score van 100 % wordt bij de minimale norm van 75 % ruim overschreden. Er wordt door de afdeling onderwijskwaliteit sterk ingezet op planmatig en handelingsgericht werken. De school werkt cyclisch aan de ondersteuning van leerlingen in hun leer- en sociale emotionele ontwikkeling. MOVARE breed is door de onderwijsadviseurs gericht de aandacht gevestigd op het hoorrecht van zowel ouders als leerlingen.

Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning

Scholen hebben aandacht voor preventieve en licht curatieve basisondersteuning afgestemd op leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. De school heeft in het SOP beschreven welke specifieke ondersteuning zij kunnen bieden. Voor de school herkent steeds meer problematiek op gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en gedrag. MOVARE heeft hiervoor in schooljaar 2023-2024 gerichte scholing ingezet waaraan alle werknemers kunnen deelnemen.

De ondersteuning voor leerlingen met rekenhulpvragen en vragen op gebied van meer- en hoogbegaafdheid vraagt regelmatig extra aandacht van de school. Het feit dat onderzoek voor deze leerlingen niet bekostigd wordt maakt het voor de school soms lastig om te duiden wat de juiste ondersteuning zou moeten zijn. Op gebied van hoogbegaafdheid zien we dat de inzet van de subsidieregeling scholen bewuster heeft gemaakt. Alle medewerkers hebben middels een presentatie op school een minimale basiskennis m.b.t. hoogbegaafdheid opgedaan. Op dit moment is de school in staat om HB leerlingen goed te signaleren. Hiervoor is MOVARE breed het signaleringsinstrument SIDI aangeschaft.

Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur

Zowel de autonome- als de netwerkondersteuning wordt in nagenoeg alle casussen tijdig betrokken. Daar waar dit om extra aandacht vraagt wordt de school hierin begeleid door de onderwijsadviseur en/of de procesbegeleider. Het knooppunt wordt adequaat ingezet als een werkvorm om de benodigde autonome- en netwerkondersteuning in te regelen.

THUISZITTERS

Er is beleid geschreven met als doel mogelijke thuiszitters vroegtijdig te signaleren, te monitoren en scholen daar waar nodig te ondersteunen. Hierbij hoort een routekaart met een handleiding die scholen helpt de juiste interventies in te zetten.

Thuiszitters maar ook gedeeltelijke of dreigende thuiszitters dienen gemeld te worden bij MOVARE waarna de procesbegeleider actief betrokken wordt. Thuiszitters worden daarnaast gemeld bij het SWV middels een verzuimmelding in Kindkans en bij bureau leren en doorstromen middels een melding in Parnassys/ROD.

Daarnaast wordt middels een forms formulier uitvraag gedaan om zodoende zicht te krijgen op de aard en de omvang van deze problematiek. Er kan zodoende actief en eenduidig geïntervenieerd om thuiszitters te voorkomen en de juiste interventies in te zetten om thuiszitters weer terug naar onderwijs te leiden. Hierbij worden ouders actief betrokken.

De procesbegeleider heeft regelmatig contact met zowel SWV als bureau leren en doorstromen om de eigen data te vergelijken met de data vanuit SWV en bureau leren en doorstromen. We zien dat deze lijsten nog niet altijd congruent zijn aan elkaar.

Met de aankomende verandering in de wet zal het beleid thuiszitters in schooljaar 2025-2026 aangepast worden.

ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES

Instroom in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan -Soepele (ver)plaatsingsprocessen

Omdat de onderwijsfinanciering begint met 4 jaar, is het evident dat er voor alle kinderen vanaf die leeftijd een onderwijsaanbod is. Reguliere instroom vanuit de voorschool vindt plaats na een warme overdracht waarbij voorschool, ouders en PO aanwezig zijn. Bij zorgen omtrent de ontwikkeling van het kind wordt er een voorschools knooppunt georganiseerd bij 3jaar;6 maanden en/of 3 jaar;9 maanden. Hierbij zijn naast de reguliere participanten ook de zorgpartners en evt. de procesbegeleider aanwezig. Niet alle leerlingen die de leeftijd van 4 jaar bereiken zijn toe aan onderwijs in groep 1. Om te voorkomen dat deze groep leerlingen automatisch instroomt in het S(B)O, heeft MOVARE 6 startklassen ingericht. Voor de duur van maximaal één jaar wordt er in de startklas integraal (onderwijs en zorg) toegewerkt naar de startdoelen van groep 1. Jenaplanschool de Vlieger kan geen gebruik maken van de startklassen omdat deze allen vallen onder SWV 3106.

Bestuursbreed zien we dat in een aantal gevallen in de PO loopbaan onnodige vertraging wordt opgelopen door inzet van "verlenging kleuterperiode" en/of doublure zonder succes. Hierover wordt MOVARE breed het gesprek gevoerd en in schooljaar 2023-2024 zien we een kleine progressie. dit blijft echter een aandachtspunt. Met betrekking tot doorstroom vanuit PO naar VO kunnen we concluderen dat 77 % van de leerlingen van Jenaplanschool de Vlieger na drie jaar op niveau functioneert conform het oorspronkelijke definitieve advies. MOVARE heeft beleid geformuleerd m.b.t. kansrijk adviseren. De onderwijsadviseur kwaliteitszorg heeft hierover nauwe contacten met VO organisaties en is lid van de werkgroep PO/VO op bestuurlijk niveau gericht op vervolgsucces van al onze leerlingen. Er wordt hierover gericht gerapporteerd. Er is beleid ontwikkeld gericht op terugstroom naar een lichtere vorm van ondersteuning. In dit beleid is beschreven hoe de terugstroom zo soepel mogelijk vorm gegeven kan worden.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS

VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

In schooljaar 2024-2025 is er geen toelaatbaarheidsverklaring afgegeven.

LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN

Er zijn in 2024-2025 geen leerlingen teruggeplaatst. Er is door MOVARE beleid ontwikkeld dat de terugstroom naar een lagere vorm van ondersteuning beoogt en vorm geeft. Het beleid is erop gericht dat plaatsing in de speciale setting tijdelijk is, tenzij..... Na elke planperiode van een half jaar wordt bij de evaluatie besproken of de leerling over een half jaar kan terugstromen en wat daarvoor nodig is en ingeregeld moet worden. Hiervoor is het nodig dat de school van herkomst aangehaakt blijft bij de leerling. Het beleid is in SWV 3104 niet operationeel, hier hebben we te maken met S(B)O scholen die niet onder onze stichting vallen. Het vraagt een andere mindset van zowel regulier onderwijs als S(B)O. We zijn nog niet zover dat deze mindset op al onze scholen onderdeel is van de kwaliteitscultuur. De onderwijsadviseur neemt ook Jenaplanschool de Vlieger mee in deze mindset.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO

EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

Er was voorzien dat MOVARE gebruik zou kunnen maken van de maatwerkexpertise van Adelante. Deze begeleiding zou vooral ingezet worden om de expertise van leerkrachten en teams te versterken zodat men in de toekomst steeds minder afhankelijk is van deze externe expertise. Vanwege onorganisatorische en personele problematiek bij Adelante ZO dichtbij heeft dit in 2024-2025 niet plaats gevonden. In 2024-2025 zijn de activiteiten van de subsidieregeling HB verder uitgerold zoals eerder al beschreven in dit document. Hierin is ook de Vlieger meegenomen. Elk cluster van scholen heeft in het clusterplan beschreven hoe zij een dekkend aanbod kunnen geven, wat ze daarvoor nodig hebben en op welke manier ze deze expertise aan zich verbinden. Jenaplanschool de Vlieger sluit hierin aan bij cluster Brunssum/Beekdaelen. Scholen kunnen daarnaast ook eigen keuzes maken. De afdeling Onderwijskwaliteit ondersteunt scholen hierin. Ook middels workshops, verschillende trainingen en onderwijscafé 's wordt de expertise van medewerkers op scholen versterkt. Alle medewerkers kunnen gebruik maken van een breed cursusaanbod gefaciliteerd via de MOVARE-huisacademie E-wise.

SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISSCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

Jenaplanschool de Vlieger kan geen gebruik maken van de startklassen die MOVARE heeft ingericht. Gemeente Sittard heeft hiermee geen afspraken gemaakt.

AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV: PO3104 (WM) PO3105 (MH) PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling* (basisbedrag en uitkering reserve)	€ 26.614,50	€	€
Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering* (enkel s(b)o, indien van toepassing)	€	€	€

*Zie bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020

Aanwending:

1. € 610,79 tbv Ambulante begeleiding Adelante
2. € 774,35 tbv Overig passend onderwijs
3. € 25.110,92 tbv Uitvoering SBP MOVARE implementatie inclusief onderwijs Expertise delen Start 4 jarigen Consultatie onderwijsadviseur, procesbegeleiding en beleidsadviseur onderwijskwaliteit

AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMPSUM BASISONDERWIJS

1. € 7.500 tbv Consultatie en diagnostiek

REKENSCHAP - EIGEN AANDEEL SCHOOLBESTUUR IN HET COLLECTIEF PROCES

Een netwerk kenmerkt zich door indirecte aansturing. Vanuit het SWV kan op een aantal processen niet de klassieke p-d-c-a-cyclus toegepast worden, maar is er feitelijk sprake van make-them-plan-do-check-act.

De opdrachten in het collectief proces zijn inzichtelijk gemaakt ter sturing en verantwoording door schoolbesturen. Naast de verantwoording over resultaten en inzet van de ontvangen middelen, zijn langs de hoofdlijnen procesindicatoren benoemd. Daarmee is/blijft duidelijk aan welke knoppen het bestuur kan draaien c.q. op welke processen het bestuur moet sturen. De aanname is dat alle besturen met de ontwikkeling bezig zijn en de raderen in gang zetten en houden in de interne processen. Het is een gezamenlijke zoektocht naar een goede werkvorm voor de collectieve evaluatie op procesniveau. Een volgende stap wordt gezet door in de opname van het SOP in 2022 procesindicatoren mee te nemen in de zelfevaluatie door alle scholen, waarmee vergelijkbare data beschikbaar komen als basis voor 'de zone van naaste ontwikkeling'.

HET SCHOOLBESTUUR STUURT OP: **per hoofdonderdeel -beknopt en bondig- de stand van ontwikkeling, gebaseerd op en gelieerd aan de onderliggende procesindicatoren.**

ALGEMEEN

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

De beleidsadviseur onderwijs-zorg en de procesbegeleider dragen samen de verantwoordelijkheid. Zij werken nauw samen met de vier onderwijsadviseurs, elk verbonden aan een cluster van scholen en de afdeling financiën. De beleidsadviseurs onderwijskwaliteit en innovatie ondersteunen hierbij daar waar nodig. Dit alles onder verantwoordelijkheid van het CvB

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 1

In het strategisch beleidsplan 2023-2027 is het ondersteuningsplan van het SWV vertaald en richt zich op het verbeteren van de onderwijskwaliteit en het bieden van gelijke onderwijskansen van alle leerlingen. Doel is goed en passend onderwijs vorm te geven voor alle leerlingen van MOVARE steeds meer gericht op inclusie.

Het beleidsplan is gebaseerd op de kernwaarden van Samen, Transparant, Respect en Veilig en richt zich op het creëren van een professionele leercultuur. MOVARE streeft naar het ontwikkelen van een visie op leren en organiseren, en het stimuleren van de professionalisering van medewerkers. De focus ligt op gezondheid en veiligheid van leerlingen, en op het ondersteunen van de medewerkers in hun ontwikkeling.

Dit alles is uitgewerkt in 3 centrale thema's:

- onderwijskwaliteit; goed onderwijs waaraan alle leerlingen kunnen en mogen deelnemen
- gelijke onderwijskansen; goed, passend onderwijs voor alle leerlingen waarbij het (leer)potentieel optimaal benut wordt met het oog op maximale kansen in het VO en de rest van hun leven
- medewerkers; het ontwikkelen van alle medewerkers stimuleren, ondersteunen en faciliteren

Juist in deze regio is het m.b.t. gelijke onderwijskansen van belang om ook in te zetten op onderstaande 3 maatschappelijke thema's:

- gezondheid
- burgerschap
- duurzaamheid

1	Ondersteuningsplan SWV is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
2	Regiovisie is vertaald in het (strategisch) bestuursplan
3	Regiovisie krijgt uitvoering -afspraken met gemeenten over: basis op orde, spreiding voorzieningen, vervoer, huisvesting
4	Schoolondersteuningsprofielen van de eigen scholen worden gevalideerd
5	Transparante procedure ondersteuningstoewijzing op bestuursniveau
6	Organisatie is toegerust op "pdca" in alle lagen
7	Schoolbesturen zoeken onderlinge uitwisseling en afstemming op

DE BASIS OP ORDE - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Sturing is gericht op "basis op orde". De basis van het MOVARE kwaliteitsbeleid is het toezichtskader van de inspectie. Op deze manier werkt MOVARE aan kwaliteit op basis van effectief bewezen inzichten. Het toezichtskader is vertaald in de kwaliteitscirkel die de samenhang tussen de verschillende kwaliteitsgebieden en standaarden weergeeft en heeft als doel het sturen op kwaliteit van alle scholen van MOVARE. Op deze manier geven we ook een impuls aan het verder ontwikkelen van dezelfde kwaliteitstaal. Op alle scholen is de basis op orde. De afdeling onderwijskwaliteit is nauw betrokken bij de scholen. Maandelijks worden op alle scholen onderwerpen m.b.t. kwaliteit behandeld middels kwaliteitskaarten. Met alle scholen vinden Q gesprekken (kwaliteitsgesprekken) plaats waarbij zowel de onderwijsadviseur als het CvB aansluit. De inhoudelijke dialoog m.b.t. "de basis op orde" wordt daar gevoerd. MOVARE hanteert op alle scholen hetzelfde LVS systeem waarin middels groeinotities, interventienotities en contactnotities alle leerlingen ontwikkelingsgericht gevolgd worden. Daarnaast volgt de adviseur onderwijskwaliteit samen met het team onderwijskwaliteit de kwaliteit school- en

bestuursbreed met als doel vroegtijdig te signaleren. Uit analyse van de bevindingen van de procesbegeleider en de trajectbegeleiding van het SWV blijkt dat de bij MOVARE ingerichte ondersteuning structuur en de externe onderwijsstructuur goed is ingericht. Zowel de autonome ondersteuning als de netwerkondersteuning wordt tijdig en adequaat ingezet. We zien een stijging van het aantal casussen waarbij de zorgondersteuning te laat kan worden ingezet, dit heeft mede te maken met de regionale tendens m.b.t. wachtlijsten en personele problematieken bij de zorgaanbieders. Elke school wordt vierjaarlijks bezocht door het interne auditteam dat daarvoor is opgeleid. Vanuit de audit ontvangt de school, indien nodig, aanbevelingen. Er kan echter ook een herstelopdracht voortkomen uit de audit indien de kwaliteit op een standaard beter moet.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 25**

Bij alle verplaatsingen hanteren MOVARE scholen de zorgplicht. In schooljaar 2024-2025 is de digitale aanmeldtool "Leerlinq" MOVARE breed ingericht. Het inschrijven en aanmelden van nieuwe leerlingen kost zodoende minder tijd en de processen zijn eenduidig. Ouders melden digitaal aan via Leerlinq en het traject van eerste aanmelding tot definitieve inschrijving wordt automatisch doorlopen. Op deze manier is de zorgplicht gegarandeerd. MOVARE kan het proces bovenschols volgen en monitoren. Indien een school niet kan voldoen aan de zorgplicht wordt de procesbegeleider betrokken. School onderbouwt waarom zij in hun context niet kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling in een vast format. Daarna zet school een BAO-BAO verkenning in om te onderzoeken of een andere "zo thuisnabij mogelijke" school wel kan voldoen aan de OOB. Bij twijfel kan een KTP ingezet worden. Bij dit proces blijft de procesbegeleider betrokken totdat een passende onderwijsplek is gevonden. De onderwijsadviseurs bespreken en onderzoeken met scholen wat er nodig is om een volgende keer een leerling met soortgelijke OOB wel onderwijs te kunnen bieden op de school van aanmelding.

8	Elke school heeft de "foto" gemaakt van wat er nodig is aan preventieve inzet Jeugdhulp
9	Alle Scholen zijn/Het Bestuur is in overleg met de gemeente hierover
10	Preventieve inzet vanuit de gemeente is gerealiseerd in alle scholen
11	Het hele schoolteam is betrokken bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel
12	(Strategisch) Bestuursplan is vertaald in alle schoolplannen
13	Schoolondersteuningsprofielen zijn in alle scholen vertaald in de schoolplannen
14	Alle scholen sturen actief op (door)ontwikkelen /borgen ankerpunten ondersteuning
15	(De inhoud van) Duiden&Doen is basis voor handelen vanaf niveau 3 in alle scholen
16	Alle onderdelen van Duiden&Doen zijn beschikbaar voor een aanvraag TLV/start OPP in niveau 5
17	Duiden & Doen is voorzien van een effectieve en gebruiksvriendelijke digitale tool
18	Alle scholen voeren afspraken Toewijzing en Toelaatbaarheid van het SWV uit
19	Alle scholen sturen op ononderbroken ontwikkelingslijnen en leeftijdsadequate doorstroom
20	Alle scholen hebben afstemming met voorschoolse voorzieningen
21	Plaatsingen vanuit voorschool in PO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
22	Alle (ver)plaatsingen in het PO verlopen via het knooppunt
23	(Ver)plaatsingen naar het VO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning
24	Het SOP is leidend bij plaatsing
25	Bij alle (ver)plaatsingen hanteren de scholen de (afspraken) zorgplicht
26	De samenwerking met ouders (in het knooppunt) is naar tevredenheid
27	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

DOELGROEPARRANGEMENTEN - betreft sbo/so

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

MOVARE had in 2024-2025 een medewerker in dienst die de verantwoordelijkheid draagt voor de doelgroeparrangementen. Zij draagt samen met de S(B)O scholen zorg voor de aanvragen, de voortgang en de evaluatie en monitort op zowel kwantiteit als kwaliteit. Daar waar nodig worden de beleidsadviseur onderwijs- zorg en de procesbegeleider betrokken.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 30**

Als onderlegger voor de herbeoordeling wordt het OPP gebruikt waarin alle onderdelen van Duiden & Doen zijn vastgelegd. Scholen zijn de afgelopen twee jaar aan de slag geweest om de OPP's opnieuw vorm te geven. Scholen zoeken hierin elk hun eigen weg die passend is bij de eigen situatie. Schooljaar 2024-2025 is gebruikt om hierin van en met elkaar te leren om zodoende op alle scholen te komen tot een werkzaam document waarin alle onderdelen van het Duiden & Doen zijn verwerkt. Hiervoor is een netwerk S(B)O opgezet waaraan naast de intern begeleiders/kwaliteitscoördinatoren ook de onderwijsadviseurs van de S(B)O scholen, de beleidsadviseur onderwijskwaliteit en de procesbegeleider deelnemen. De feedback van het SWV m.b.t. de herbeoordelingen wordt daar ook besproken en opgepakt.

28	Alle scholen niveau 5 definiëren in het SOP hun doelgroep: onderwijs en zorg
29	Alle scholen niveau 5 implementeren DGA Onderwijs-Jeugdhulp m.b.v. tools SWV
30	OPP met alle onderdelen van Duiden&Doen is onderlegger voor herbeoordeling
31	Externe functie niveau 5 is operationeel (outreachinge maatwerkexpertise)
32	Schakelfunctie niveau 5 / NT2 is operationeel - lichtere vormen van zorg & inclusie
33	Flexibele vormen onderwijsondersteuning i.g.v. veel zorg/behandeling en heel weinig onderwijs
34	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken

KNOOPPUNT - *betreft alle scholen*

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

Het knooppunt is op Jenaplanschool de Vlieger de werkvorm die ingezet wordt om de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerlingen te analyseren en te verduidelijken, om zodoende passende interventies in te kunnen zetten. Ouders, school en ketenpartners nemen deel.

Het knooppunt kent twee varianten:

- de verkennende structuur met als doel om de benodigde ondersteuning in te zetten om zodoende uiteindelijk te kunnen realiseren dat de leerling in de basisondersteuning kan blijven.
- de formele structuur die ingezet wordt om speciale vormen van onderwijs of jeugdhulp te ontsluiten.

Daar waar nodig wordt de procesbegeleider betrokken om het proces en de doorlooptijd hiervan te bewaken.

*Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 37***

Integrale samenwerking staat centraal, er is sprake van een gedeelde verantwoordelijkheid. Het signaal is bepalen voor de manier waarop aan de samenwerking invulling gegeven wordt. Gezamenlijk bepalen de partners welke interventies helpend zijn en ingezet worden. Samen Duiden!

Doordat alle partners verantwoordelijkheid hebben en nemen, kan na het signaleren snel de zorgondersteuning ontsloten worden. Samen Doen!

Op de scholen van MOVARE is het beleidskader rondom inrichten van de knooppunten toegepast, functioneren de knooppunten en is de procedure en de werkwijze duidelijk.

Bij de knooppunten nemen 100% van de structurele knooppuntpartners deel. Wachtlijsten vanwege personele problematieken en wisselingen van personeel in zowel onderwijs als zorg bemoeilijken dit proces soms. Dit zorgt er ook voor dat het organiseren van het knooppunt regelmatig veel tijd in beslag neemt en het proces hierdoor soms vertraagd wordt.

Omdat tijdens het knooppunt beslissingen worden genomen over in te zetten interventies is het van belang dat de deelnemers aan het knooppunt mandaat hiervoor hebben. We zien dat dit in een aantal casussen niet lukt waardoor het proces soms onnodige vertraging oploopt.

35	Het knooppunt maakt in elke school onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur
36	Er is aandacht voor kwaliteit en borging van het knooppunt
37	Het knooppunt staat garant voor integrale benadering en gestroomlijnde ontsluiting
38	Communicatie binnen het knooppunt verloopt privacyproof
39	Ouders hebben bij inschrijving in school toestemming verleend m.b.t. knooppunt
40	Deelnemers vanuit onderwijs in knooppunt hebben mandaat
41	Interne overlegstructuren van de school zijn geïntegreerd en helpend aan knooppunt
42	Er zijn werkafspraken met de kernpartners gemaakt
43	Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken